# 1.目的##

建立并文件化互联网金融部产品的规划、评审、设计、计划、开发、控制与测试的流程，以确保软件产品能够在规划的时间内达到所有指定的需求。

本规范特别强调在项目进行过程中持续进行的高效能的团队沟通以及及时的总结，良好的流程依赖于执行者忠实地贯彻才能够发挥最大的作用。

# 2.流程文件列表##

产品需求说明，市场需求分析，商业需求计划书，原型，交互设计稿，需求文档，UI设计稿，概要设计，测试用例，上线公告。

# 3.流程说明##

## 3.1.需求提出###

**内容概述：**

需求指新的产品概念，或对现有产品的改进建议。

需求来源可以为任何人，如：C端用户，B端经销商用户，领导，公司其他部门同事，产品经理等。

需求提出以《产品需求说明书》为准。

需求由产品经理统一汇总和分析。

**负责人：**产品经理。

**产出：《**产品需求说明书**》。**

**内容：**当前问题，痛点，意见或建议。预期收益，期望完成时间。

**干系人：**需求提出人员。

## 3.2.市场调研###

**内容概述：**

需求提出后，进入市场调研和产品规划阶段。目的在于确定产品的可行性，产品范围，将需求转化为确定的项目方向。

**负责人：**产品经理。

**产出：**BRD,MRD（如有需要）**。**

**内容：**市场分析，用户分析，场景说明，产品规划，资源需求。

**干系人：**所属领导，业务相关同事，需求提出人员。

## 3.3.需求评审###

**内容概述：**

市场调研完成后，组织干系人进行评审，验证项目可行性。如通过，进入下一步流程；存在争议或无法达成共识，重新进行产品规划和评估；如通过失败，取消项目。

**负责人：**产品经理。

**产出：**需求评审意见，业务方案，产品原型排期，交互设计排期，prd排期**。**

**内容：**需求评审结论，业务流程图，原型，交互，prd排期表。

**干系人：**需求提出人员，部门经理，设计负责人，运营负责人，业务负责人，开发经理（如无法确定技术可行性时需要）。

## 3.4.原型，交互，prd###

**内容概述：**

需求评审完成后，产品经理和交互设计师协作完成产品原型，交互设计，产品经理完成PRD。

**负责人：**产品经理，交互设计师。

**产出：**原型，交互稿，PRD**。**

**内容：**包含产品功能框架，页面交互功能细节的文档。

**干系人：**无。

## 3.5.低保真产品方案评审###

**内容概述：**

需求评审完成后，产品经理完成原型，需求文档，设计师完成交互设计后，组织干系人进行评审，确定产品细节可行性。通过评审则进入下一步流程，无法通过则需求文档，原型，交互设计稿重新修改后，再次进行评审。一般低保真方案评审会进行2到3次。

**负责人：**产品经理。

**产出：**需求文档，原型，交互设计稿，视觉设计排期**。**

**内容：**包含产品细节的各种文档。

**干系人：**部门经理，设计负责人，运营负责人，业务负责人，开发经理（如确定方案可带开发测试工程师）。

## 3.6.UI设计###

**内容概述：**

低保真方案评审完成后，UI设计师根据需求文档，原型和交互设计稿进行UI设计。

**负责人：**UI设计师。

**产出：**视觉设计稿**。**

**内容：**包含视觉细节的文档。

**干系人：**设计负责人，产品经理。

## 3.7.产品方案移交###

**内容概述：**

产品低保真方案，视觉设计完成后，组织干系人进行产品方案移交。移交完成后3天内开发和测试给出预计排期（时间视项目大小浮动）。

**负责人：**视觉设计师。

**产出：**视觉设计稿**。**

**内容：**包含设计规范，尺寸等细节的设计文档。

**干系人：**设计负责人，产品经理，开发经理，开发工程师，测试工程师。

## 3.8.测试用例评审###

**内容概述：**

产品方案移交后，测试根据PRD完成测试用例，组织干系人进行评审，评审时开发需要对测试提出测试重点。一般测试用例评审会进行2次。

**负责人：**测试工程师。

**产出：**测试用例文档，测试排期表**。**

**内容：**包含测试方案文档，如前置条件，操作，期望输出，实际输出，bug严重性分级等测试方式，测试环境，测试人员安排，测试排期。

**干系人：**产品经理，开发经理，开发工程师。

## 3.9.开发和测试###

**内容概述：**

产品方案移交后，开发进行概要设计，进行产品开发，功能自测。自测通过后提交测试工程师，测试工程师按测试用例进行测试并提交bug。开发工程师修复bug。

**负责人：**开发工程师，测试工程师。

**产出：**包含完整功能的产品**。**

**内容：**测试环境的产品，测试报告。

**干系人：**无。

## 3.10.验收和上线###

**内容概述：**

产品完成测试后，提交视觉设计师和产品经理验收，不通过则返回修改，通过则准备上线。上线后测试工程师和产品经理进行线上验收。产品上线后告知干系人。

**负责人：**产品经理，视觉设计师，测试工程师。

**产出：**线上产品，产品发布公告（邮件）**。**

**内容：**线上产品，上线邮件，包含上线内容简要说明。

**干系人：**业务负责人，运营负责人，部门经理，开发经理，其他相关人员。

## 3.11.补充说明###

1.如项目设计业务人员操作，在产品测试主流程走通时，产品经理和运营负责人需要准备业务人员培训方案。联系业务负责人进行产品培训。

2.根据实际情况项目相关人员需要进行项目总结。

3.项目中途存在无法避免的原因造成进度延期的话，需及时进行排期调整并告知干系人。

4.其他情况下部门经理，业务负责人有权根据部门和公司实际情况对项目进行干预。